



**ACTAS DE LA  
REUNIÓN DEL CONSEJO MUNDIAL SUBUD**

**EN  
AMANECER, COLOMBIA**

**25 DE JULIO A 4 DE AGOSTO DE 2008**

Version 6 Oct. 2008

<b>CONTENIDO</b>	<b>Página</b>
1. TEMAS DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO MUNDIAL -----	5
1.1 FRASES DE APERTURA: -----	5
1.2 TEMAS DE LOS DIRECTORES DE LA ASOCIACIÓN MUNDIAL SUBUD: -----	5
1.3 UTILIZAR NUESTRA GUIA INTERNA: -----	5
2. 13er CONGRESO MUNDIAL -----	5
2.2 PROGRAMA DEL CONGRESO: -----	6
2.3 PRESUPUESTO DEL CONGRESO: -----	6
2.4 ASISTENCIA DE DELEGADOS: -----	7
2.5 ASISTENCIA DE DELEGADOS: -----	8
2.6 KIT DEL DELEGADO: -----	8
2.7 PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL CONGRESO MUNDIAL 2014: -----	8
2.8 Selección del lugar del congreso -----	8
3. NOMBRAMIENTOS EN EL CONGRESO MUNDIAL -----	8
3.1 DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO Y CV: -----	8
3.2 SELECCIÓN PARA ‘TESTING’: -----	8
3.3 SELECCIÓN DEL COMITÉ ORGANIZADOR -----	8
3.4 PRESENTACION DE CANDIDATURAS A SDIA, SICA Y SIHA: -----	9
3.5 NOMBRAMIENTO DE LOS AYUDANTES INTERNACIONALES: -----	9
3.6 NOMBRAMIENTO DE LOS REPRESENTANTES DE LAS ZONAS: -----	9
4. VOTACIONES EN EL CONGRESO MUNDIAL -----	9
4.1 DEFINICIONES: -----	9
4.2 REPRESENTANTES DE ZONA DURANTE LAS REUNIONES DEL CONSEJO: -----	9
4.3 DELEGACIONES DE MIEMBROS DURANTE EL CONGRESO MUNDIAL: -----	10
5. SERVICIO DE EMPRESAS SUBUD (SES): -----	10
5.1 LAS FUNCIONES DE SES: -----	10
5.2 PROYECTOS, ACTIVIDADES, Y EMPRESAS: -----	10
6.1 FUNCIONES DE SYA: -----	10
6.2 SYA EN EL CONGRESO -----	11
7. ASOCIACIÓN INTERNACIONAL SUBUD DE CULTURA (SICA) -----	11
8. ASOCIACIÓN INTERNACIONAL SUBUD DE SALUD (SIHA) -----	11
9. FUNDACIÓN MUHAMMAD SUBUH (MSF) -----	11
9.1 RELACIONES WSA/MSF: -----	11
9.2 SELECCIÓN DE NUEVOS FIDEICOMISARIOS DE LA MSF: -----	12
9.3 Asesoramiento técnico -----	12

9.4 YAYASAN MUHAMMAD SUBUH: -----	12
9.5 Adi Puri -----	12
9.6 Aprobación de cuentas -----	12
9.7 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA MSF:-----	12
9.8 PRESUPUESTO DE LA MSF PARA 2.008 Y 2.009:-----	13
9.9 Fondo Internacional de Viajes de Jóvenes -----	13
10. WISMA SUBUD -----	13
11.1 COORDINADOR DE RELACIONES EXTERIORES:-----	13
11.2 SUBUD Y LAS NACIONES UNIDAS: -----	13
11.3 SUBUD e INTERFAITH: -----	13
11.4 FORO SUBUD: -----	14
12. FINANZAS DE LA WSA-----	14
12.1 CUENTAS DE LA WSA en 2007:-----	14
12.2 INFORME DEL TESORERO:-----	14
12.3 PRESUPUESTO PARA 2008 DE LA WSA:-----	14
12.4 Necesidad de un fondo -----	14
13. ORGANIZACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MUNDIAL SUBUD-----	14
13.1 Sustitución del nombre “ISC” -----	14
13.2 Peticiones de los directores al ejecutivo -----	15
13.3 El trabajo del Representante de Zona -----	15
13.4 DECLARACIÓN DE OBJETIVOS:-----	15
13.5 CAMBIOS EN LOS ESTATUTOS: -----	16
13.6 EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD EN VIAJES:-----	16
13.7 AYUDANTES VISITANTES:-----	16
13.8 PROCEDIMIENTO PARA LAS TARJETAS DE AYUDANTE:-----	16
14. TRADUCCIONES -----	16
15. OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN MUNDIAL SUBUD PARA 2009 -----	16
15.1 FORTALECER LA ORGANIZACIÓN: -----	17
15.2 ESFUERZOS, PROYECTOS Y EMPRESAS: -----	17
15.3 UTILIZAR LA GUÍA INTERNA: -----	17
15.4 COMUNICACIÓN: -----	17
15.5 JUVENTUD: -----	17
15.6 LEGAL: -----	17
15.7 CONGRESO MUNDIAL: -----	18
15.8 RECOGIDA DE FONDOS:-----	18

16. INFORME SOBRE KALIMANTAN -----	18
17. ACTAS DE LA REUNIÓN COMPACTA DEL CONSEJO MUNDIAL SUBUD EN 2007	18
18. REUNIÓN DEL CONSEJO MUNDIAL SUBUD EN 2009-----	18
ANEXOS:-----	19

**ASISTENTES:**

Presidenta WSA.....Osanna Vaughn  
 Vice presidente WSA.....Frederic Richard  
 Presidente Ejecutivo WSA Garrett Thomson  
 Vice Pres. Ejecutivo WSA Maya Bernardes  
 Tesorero WSA .....Samuel Simonsson  
 Secretaria WSA.....Julia Hurd

**Representantes de Zona:**

Zona 1/2.....Renata Peek  
 Zona 3.....Reinbrand Visman  
 Zona 4.....Valentin Willecke  
 Zona 7.....Mariamah Flores  
 Zona 8.....Machrus Garces  
 Zona 9.....Elisa Sanchez Caballero

**Ayudantes Internacionales:**

Area I: Asmaniah Fraval, Judy Gibb, Raina  
 McKechnie, Robert Goonetilleke  
 Area II: Heloise Jackson, Farah Czwiertnia, Lora  
 Bilger, Andrew Holloway, Jorge Guerin, Lavasir  
 Nordrum  
 Area III: Dorotea de Arenas, Sarah Becker,  
 Emmanuel Aronie, Paul Roberge, Mattheus Kaslan  
 Coordinadores de Afiliados y Actividades:

Presidente SDIA ..... Sharifin Gardiner  
 Presidenta SICA ..... Olivia Moyano  
 Co-presidente SYAI ..... Hamilton Manley  
 Coordinador SIHA..... Maxwell Fraval

**Presidente y fideicomisarios MSF**

..... Olvia Reksodipoetro  
 ..... Hannah Baerveldt  
 ..... Muchtar Martins  
 ..... Simone Paige

**Se excusan:**

Representante Zona 5/6 Representative  
 ..... Lateef Dada Bashua  
 Presidente SES..... Sachlan Fraval  
 Co- presidente SYAI ..... Rhyana Blakeley  
 Vice presidente SICA ..... Hassan Landen  
 Ayudantes Internacionales AreaI:  
 ..... Mason Cook  
 ..... Sugandi Prawira  
 Ayudante Internacional III:  
 ..... Shoshanah Margolin  
 Fideicomisario MSF ..... Ismana Sumohadiwidjojo  
 Fideicomisario MSF/Teso. Leonard van Willenswaard

## **1. TEMAS DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO MUNDIAL**

### **1.1 FRASES DE APERTURA:**

En sus palabras de apertura, Osanna Vaughn, Presidenta de la Asociación Mundial Subud, pidió al Consejo que recibiera la Reunión de las Américas en sus sentimientos, y leyó el mensaje de Ibu Rahayu. Ver Anexo 1. Osanna dio las bienvenidas a Lavasir Nordrum como nuevo Ayudante Internacional para Área 2.

### **1.2 TEMAS DE LOS DIRECTORES DE LA ASOCIACIÓN MUNDIAL SUBUD:**

Durante la reunión, los directores de la Asociación Mundial Subud (WSA) hicieron observar ciertos puntos respecto a la organización.

Necesitamos mayor claridad en cuanto al trabajo de la Asociación Mundial Subud. ¿Qué estamos haciendo y por qué? En algunos aspectos, la WSA es una organización que presta servicios a sus miembros y en otros aspectos se trata de una organización dirigida hacia una misión.

- En algunas Zonas, el Consejo de Zona apenas funciona. Esto requiere una nueva evaluación de cómo debe funcionar la democracia en Subud.
- Los representantes de Zona funcionan tanto como representantes que toman decisiones en el seno del Consejo Subud Mundial, como Directores de la Asociación Mundial Subud. Esto es una gran carga de trabajo para un voluntario y algunas responsabilidades legales aún no están claras.

### **1.3 UTILIZAR NUESTRA GUIA INTERNA:**

En varios momentos durante las reuniones, Osanna Vaughn, Frederic Richard y Garrett Thomson han hecho mención, de diversas maneras, de la necesidad de ponderar los aspectos externos e internos del trabajo en Subud de los ayudantes y comités. Uno de los principales objetivos de Subud es dar la oportunidad de un proceso de aprendizaje de los beneficios y el uso del latihan, y de poner el latihan en práctica en la vida diaria, pero este aspecto de nuestro trabajo permanece en una zona gris que no es adecuadamente cubierta por las actuales funciones de los ayudantes y comités. Lo interno encuentra su expresión en la vida exterior de un miembro Subud, y consecuentemente nuestra cultura organizacional necesita incluir estas áreas grises que actualmente no están siendo suficientemente atendidas. Esto indica la necesidad de espacios para el compartir sistemático de poner el latihan en práctica, o del uso de nuestra guía interna en la vida cotidiana, aprendiendo a trabajar juntos, para el desarrollo de los ayudantes, y para unas relaciones más estrechas entre ayudantes y comités.

## **2. 13<sup>er</sup> CONGRESO MUNDIAL**

### **2.1 CONTENIDO DEL CONGRESO:**

Se acordó que el papel del Congreso debería dirigirse más hacia las prioridades y la política a seguir para el desarrollo internacional de Subud y las necesidades de los miembros Subud, que a asuntos de gestión, mejor manejados por el consejo y los ejecutivos. El Congreso debería establecer unos objetivos prioritarios y la estrategia a seguir para el próximo periodo. Así, los delegados no se inundarían de trabajo y exceso de información. En consecuencia, se acordaron los siguientes puntos:

- a) Equipos de trabajo: El WSC recomienda que haya un máximo de cinco equipos de trabajo en el Congreso. Un equipo de trabajo es un grupo de delegados establecido por el Congreso dedicado a trabajar en una serie de cuestiones con observadores que estén presentes. Los cinco equipos de trabajo sugeridos son para: (1) uso y beneficios del

latihan (incluyendo el trabajo de los ayudantes), (2) apoyo a iniciativas, proyectos y empresas, (3) estar presentes en el mundo, (4) fortaleciendo la organización y (5) un grupo de trabajo más pequeño para Finanzas posiblemente en conjunto con la MSF.

- b) Talleres: Mientras que los Congresos anteriores habían fomentado espacios libres para talleres informales sobre cualquier asunto, se acordó que para el próximo Congreso, habría talleres patrocinados por la WSA y dirigidos hacia las necesidades del desarrollo de Subud. Estos talleres serán experimentales, interactivos y dedicados a grandes temas tales como: la utilización del latihan en la vida diaria, el intercambio de experiencias, el desarrollo de proyectos y el desarrollo de las capacidades.
- c) El ejecutivo de la WSA trabajará con las 'Ramas' para desarrollar un programa unificado del Congreso con respecto a los talleres.
- d) Recomendaciones de los talleres: Los talleres de la WSA (en contraposición a los grupos de trabajo) que tengan recomendaciones para la organización, enviarán dichas recomendaciones al nuevo Consejo Mundial Subud en vez de a la Plenaria del Congreso con el fin de mantener el trabajo del Congreso a un mínimo.
- e) Se invitará a los países miembros de la WSA a hacer sugerencias sobre el contenido del congreso.

## **2.2 PROGRAMA DEL CONGRESO:**

Se acordó que el programa de los delegados del Congreso sea precedido de dos días kejiwaan y se concentre en nueve días de trabajo, seguidos de un Encuentro. Se observó que el programa de los delegados no se debe confundir con el programa general del Congreso. Se acordó el borrador de programa para los delegados. Ver anexo 2, "Programa de los Delegados".

Se indica que los miembros que simplemente quieran asistir al programa de los delegados solo necesitarán visitar Nueva Zelanda nueve días pero se acordó que no se harían descuentos en inscripciones de menos de 15 días.

## **2.3 PRESUPUESTO DEL CONGRESO:**

El Consejo Mundial Subud acuerda que la Asociación Subud Mundial no podrá suportar pérdidas durante el Congreso. Esto no significa, sin embargo, que la WSA necesite un superávit. Se acordó que el punto de equilibrio se establecería en 1.200 inscripciones. La inscripción al 100% se establece en 970 NZD (dólares neozelandeses), excluyendo impuestos de servicios y suministros (GST) con un descuento máximo del 10% para registros con antelación. La media por inscripción, excluyendo impuestos, podría ser de 750 NZD.

El Consejo Mundial Subud pide al ejecutivo para revisar y reducir el presupuesto de gastos y procurar otras fuentes de ingreso con el Equipo de Organización del Congreso (COT) de manera a que el presupuesto se ajuste a las tasas de inscripción citadas arriba, y que informe al Consejo tan pronto tenga un presupuesto preliminar. El presupuesto del Congreso debe de ser transparente. Cualquier mal entendido entre el ejecutivo de la WSA y el COT debe de ser reportado a la Presidenta de la WSA. Se ha hecho notar que el gasto máximo para el Congreso deben ser 1.050.000 NZD. El ejecutivo informará a los directores si hay problemas para llegar al número mínimo óptimo de miembros asistentes.

Estas decisiones han sido tomadas después de considerar cuidadosamente la subida en los precios del petróleo. La Asociación Internacional de Transportes Aéreos (IATA) estima que

los pasajes podrán subir entre 30 a 50% en los próximos doce meses. Los pasajes aéreos han subido suavemente hasta ahora porque las compañías aéreas compran su combustible con un año de antelación. El WSC consideró estos números estimados para la asistencia al Congreso según lo que fue proporcionado por el ejecutivo. Ver anexo 3, “Asistencia al Congreso Mundial”.

Las tasas para países de economía débil serán más bajas que las incluidas en el formulario de inscripción (anexo 4). El ejecutivo de la WSA, junto con los Representantes de Zona, determinarán qué países se incluirán en esta categoría de tasas más bajas.

#### **2.4 ASISTENCIA DE DELEGADOS:**

Se observó también que dentro del presupuesto del Congreso hay actualmente una provisión de 98.000 NZD para viajes de delegados. Se estima que el promedio de coste por delegado será de 7.000 NZD. Los Representantes de Zona identificarán provisionalmente los países que necesitarán apoyo para sus delegados, bajo las categorías siguientes:

- a) Categoría uno (1): países donde haya un comité nacional en funcionamiento y por lo menos un Grupo Subud funcionando. Estos países son (Zonas 1 y 2): Vietnam, Tailandia, India, Irán, (Zona 4): Lituania, Polonia, Hungría, Ucrania, Moldavia, Líbano, (Zona 5/6): Nigeria, RD Congo, y Congo Brazavile, (Zona 7): Suriname, México, Cuba, (Zona 8): Colombia, Venezuela, Ecuador, (Zona 9): Perú, Chile, Argentina y Brasil, un total de 23.
- b) Categoría dos (2), países sin un comité nacional en funciones pero que es muy importante para el desarrollo de Subud en esos países que alguien asista al Congreso como delegado. Estos pueden incluir Bangladesh, Pakistán, países balcánicos, Lituania, Rep. Checa, Chipre y Angola, más o menos siete países.

Se observa que la WSA no será capaz de costear más de un delegado por país y que la lista de anterior es provisional.

La Zona 7 informó que su objetivo es conseguir un fondo de 4.000 USD; Zona 3, unos 5.000 Euros; y Zona 4, 11.000 Euros. Con base en estas cifras, la WSA necesita conseguir un fondo mínimo de 25.000 Euros además de la contribución hecha para el apoyo a los delegados en el presupuesto del Congreso y la cantidad conseguida por las zonas. Los Representantes de Zona acordaron que los fondos conseguidos en sus zonas serían colocados en un fondo colectivo virtual para asegurar una representación justa de delegados al Congreso.

Los países que vayan a recibir un subsidio de la WSA para viajes deben intentar proponer el nombre del delegado que requiere el subsidio al ejecutivo de la WSA y a su Representante de Zona antes de enero de 2.009. La WSA no puede garantizar el subsidio de pasajes aéreos después de enero de 2009 debido al incremento de los precios de los pasajes.

El WSC recomienda a los demás países de la WSA que identifiquen a los delegados oficiales antes de esta fecha, con el fin de aprovecharse de las tarifas aéreas más bajas.

### **2.5 ASISTENCIA DE DELEGADOS:**

Los Representantes de Zona acordaron que los fondos conseguidos en sus Zonas sean puestos en un fondo colectivo virtual para asegurar una representación justa de delegados de países al Congreso. El ejecutivo informó que Samuel Lesley en UK fue nombrado coordinador para apoyo a los delegados en varias actividades. El fondo colectivo y el coordinador facilitarán la cooperación y la creación de redes.

### **2.6 KIT DEL DELEGADO:**

El ejecutivo de la WSA enviará a los delegados al Congreso información sobre su labor en el Congreso.

### **2.7 PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL CONGRESO MUNDIAL 2014:**

Garrett sugirió el siguiente proceso de selección para el congreso mundial del 2014. El Presidente pedirá que los países que quieran presentar su candidatura, lo hagan antes de finales de Octubre del 2008. El presidente de WSA colaborará con estos países para desarrollar sus propuestas hasta finales de Mayo del 2009. La dirección de WSA definirá el criterio de evaluación de las propuestas. Garret añadió que podríamos simplificar el proceso de selección de los países nominados enfocándonos solamente en los puntos imprescindibles de elección del lugar de congreso y dejando a un lado otros aspectos de menor importancia. Después de Mayo del 2009 el presidente preparará una recomendación para el consejo basada en criterios objetivos. El WSC realizara una propuesta al congreso pero esta propuesta será confidencial hasta que se realicen los tests correspondientes.

### **2.8 Selección del lugar del congreso**

Se acordó que el proceso de selección del lugar del congreso y la selección del nuevo presidente de la WSA son dos cuestiones independientes. El presidente actual aclarará esto a través de varias publicaciones y comunicados.

## **3. NOMBRAMIENTOS EN EL CONGRESO MUNDIAL**

### **3.1 DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO Y CV:**

Se acordó que todos los nombramientos realizados por la asociación mundial de Subud durante el congreso requieren que los candidatos hayan recibido una descripción del puesto con anterioridad. También que los candidatos a puestos de la organización entreguen un currículum.

### **3.2 SELECCIÓN PARA 'TESTING':**

El resultado de cualquier test hecho en el congreso no implica el nombramiento de ningún funcionario. La función del test es ayudar a los delegados en la toma de decisiones.

### **3.3 SELECCIÓN DEL COMITÉ ORGANIZADOR**

Se nombrará un comité para la coordinación de nombramientos que perfilará los criterios y el proceso de nominación y selección para los puestos de organización en la asociación mundial de Subud (WSA) que organizarán el congreso. El comité provisional cuyos miembros son Jorge Guerin, Samuel Simonsson y Reinbrand Visman comenzó su trabajo durante la reunión del consejo del que se adjunta un informe preliminar. Osanna Vaughn y Maya Bernardes estuvieron involucradas en las sucesivas modificaciones. (Ver adjunto N° 5, "Procedimiento de selección de los presidentes de WSA y ISC).

### **3.4 PRESENTACION DE CANDIDATURAS A SDIA, SICA Y SIHA:**

SICA (Asociación Cultural de Subud) y la Asociación Internacional de la Salud (SIHA) acordaron estudiar las recomendaciones del comité para asegurarse de la uniformidad de criterio para todos los cargos organizativos durante el Congreso.

Maxell Fraval informó que el Nuevo coordinador de SIHA será elegido durante el congreso pero no por el congreso.

Adjuntamos un resumen (anejo n° 6) de los procedimientos para la selección de candidatos para hacer 'Test' y nombramiento para la presidencia de SDIA. También se hace una descripción del trabajo que deben llevar a cabo en el Adjunto n° 7)

Se acordó que los tests en la plenaria y la selección de los nuevos presidentes de (SDIA y SICA) tendrán lugar al principio del congreso.

### **3.5 NOMBRAMIENTO DE LOS AYUDANTES INTERNACIONALES:**

Los ayudantes internacionales comunicaron que han definido un procedimiento claro para la selección de los nuevos ayudantes internacionales durante el congreso.

### **3.6 NOMBRAMIENTO DE LOS REPRESENTANTES DE LAS ZONAS:**

El consejo recomienda que los nuevos representantes de las Zonas sean elegidos con al menos tres meses de antelación al Congreso Mundial.

## **4. VOTACIONES EN EL CONGRESO MUNDIAL**

### **4.1 DEFINICIONES:**

Un *delegado* es una persona que debe y puede votar solamente según las instrucciones recibidas por las personas que le eligen.

Un *representante* es una persona que vota según su propio criterio después de haber recibido opinión de las personas que le eligen.

### **4.2 REPRESENTANTES DE ZONA DURANTE LAS REUNIONES DEL CONSEJO:**

Se ha acordado que los representantes de Zona en las reuniones del Consejo Mundial Subud so representantes en el sentido anterior por las siguientes razones:

- a) El WSC toma las decisiones para el beneficio y desarrollo del Asociación Mundial de Subud como un todo e intenta trabajar mediante consenso. Estos puntos requieren que todas las decisiones sean tomadas dialogando entre los diferentes puntos de vista de las Zonas. Este proceso puede requerir tests.
- b) Los miembros del WSC con derecho a voto son los directores de la WSA quienes son legalmente responsables de la WSA y este deber legal requiere una mínima discreción.
- c) Se discrepa sobre el hecho de que el presidente de la WSA sea un director pero no un miembro con derecho a voto.

Estas recomendaciones que acabamos de hacer no reducen las obligaciones de los representantes de Zona, quienes deberán: a) Buscar la opinión del consejo de Zona, b) representar esa opinión en discusiones con otros miembros del WSC y c) En caso de conflicto de opiniones, comunicarlo de forma clara al consejo de Zona.

#### **4.3 DELEGACIONES DE MIEMBROS DURANTE EL CONGRESO MUNDIAL:**

Se ha acordado que el Consejo Mundial de Subud recomiende a la Asociación Mundial de Subud que los miembros de las delegaciones de la WSA en el congreso sean también representantes, a menos que se estipule lo contrario en el Congreso del país sobre diversos asuntos.

La razón de esta recomendación es que puedan tener lugar durante el Congreso procesos democráticos para llegar a un consenso de modo que las decisiones del Congreso tomen en cuenta los diversos puntos de vista e intereses desde una perspectiva más amplia de la WSA en su totalidad, en lugar de ser predeterminado antes de cualquier debate.

### **5. SERVICIO DE EMPRESAS SUBUD (SES):**

#### **5.1 LAS FUNCIONES DE SES:**

En vista de la reciente actividad de los países en América y la necesidad que algunos países han expresado, los directores de WSA acordaron pedir al ejecutivo descubrir cuáles es la necesidad de la función de (SES) y establecer un dialogo con los comités nacionales, el coordinador de SES actual y las personas interesadas en el mejor desarrollo de esta función. Se sintió que no debería nombrarse ninguna función SES en el Congreso hasta que esas necesidades estén más claramene definidas. Sin embargo, el WSC cree que esta es una importante función dentro de la WSA.

El consejo agradeció a Sachlan Fraval por su trabajo en SES internacional. Osanna, Maxwell, y Garrett informaron sobre las ideas y el trabajo de Sachlan y en particular su criterio sobre la necesidad de que los miembros Subud pongan sus talentos en marcha considerando también que los comités deberían animar a sus miembros, aparte de los ayudantes, a hacer esto. Ossana informó que escribirá cartas abiertas con más frecuencia sobre este tema. El WSC también recomienda cambiar el nombre de Servicios a Empresas Subud.

#### **5.2 PROYECTOS, ACTIVIDADES, Y EMPRESAS:**

Durante el encuentro de las Américas, miembros de Chile, México, EEUU, Colombia y otros países participaron en una reunión sobre el futuro de las Empresas en el Área 3.

El WSC está de acuerdo en que el ejecutivo puede invitar a los miembros a registrar sus proyectos con la WSA. El consejo establece un grupo de trabajo junto con el ejecutivo para clarificar el propósito y las condiciones y criterios de dicha propuesta. Este grupo lo integrarán: Mariamah Flores, Susannah Rosenthal, Maya Bernardes y Garrett Thomson.

### **6. ACTIVIDADES DE JUVENTUD SUBUD (SYA)**

#### **6.1 FUNCIONES DE SYA:**

Durante el encuentro las Américas hubo varias reuniones de jóvenes incluyendo un diálogo con los miembros del WSC. Después de estas reuniones y de los recientes encuentros de juventud en La Source (Francia) se acordó que se reabriera el diálogo con miembros jóvenes de Subud sobre las funciones de SYA. En estas reuniones, los jóvenes quieren que haya un espacio para ellos dentro de la organización internacional. Y, en lugar de nombrar a dos personas que representen a SYA, los miembros del consejo consideran que lo mejor es facilitar una red de comunicación más amplia. Por ejemplo: Una de las sugerencias es tener dos coordinadores de Juventud en cada Área que acudieran a las reuniones de WSC cuando tengan lugar en ese Área.

## 6.2 SYA EN EL CONGRESO

Las siguientes sugerencias son el resultado de una sesión de *brainstroming* para encontrar el camino en el que los jóvenes Subud puedan participar más activamente en el congreso.

- a) Crear un espacio seguro que se pueda habilitar para tocar música.
- b) Incluir eventos culturales diversos, tales como desfiles de moda.
- c) Incluir algo similar al congreso de Innsbruck como: TV in Innsbruck
- d) Facilitar espacios kejiwaan para los jóvenes.
- e) Incluir actividades especiales y excursiones como “Yes Quest”
- f) Facilitar espacios para actividades creativas.
- g) Facilitar espacios para el deporte
- h) Crear espacios que permitan el diálogo durante el congreso.
- i) Incluir si es posible un proyecto social de un día
- j) Posiblemente incluir un equipo de apoyo para los Jóvenes.

El WSC acordó lanzar un llamamiento para recaudar 30.000 USD para apoyar viajes de miembros Subud jóvenes al Congreso en Christchurch. Este fondo se basará en principios similares a los del existente Fondo Internacional para Viajes de la Juventud (IYTF), aunque se necesitarán criterios adicionales para el caso especial del viaje al Congreso. Estos criterios serán desarrollados por el ejecutivo de la WSA y por los coordinadores del IYTF. La MSF amablemente acordó en ayudar en estos fondos (v. acta 9.9), y la *Fundación Guerrand-Hermès para la Paz* (GHFP) hará lo mismo.

El WSC invita a todos los miembros jóvenes de Subud a participar de lleno en las actividades y trabajos en el 13er Congreso Mundial Subud.

## 7. ASOCIACIÓN INTERNACIONAL SUBUD DE CULTURA (SICA)

Susannah Rosenthal, miembro interino de la Dirección de SICA informó de los ocho objetivos de SICA para el Congreso Mundial. V. anexo 8, “Objetivos de SICA para el Congreso Mundial”.

## 8. ASOCIACIÓN INTERNACIONAL SUBUD DE SALUD (SIHA)

8.1 Maxwell Fraval, Coordinador de SIHA, informó que los dos días de reunión dentro del Encuentro tuvieron éxito y participó un gran número de terapeutas.

8.2 Maxwell invita a que se participe en el Comité Directivo de SIHA y que se presenten voluntarios para ser el próximo coordinador SIHA. En breve saldrá a la luz otro ejemplar de “Resonancia”, después de un tiempo sin ser editada.

## 9. FUNDACIÓN MUHAMMAD SUBUH (MSF)

### 9.1 RELACIONES WSA/MSF:

Los directores de la WSA y los fideicomisarios de la MSF se reunieron en tres ocasiones, y su propósito fue revisar las relaciones legales y de trabajo entre la WSA y la MSF, seguidas de tests en esa materia. Para articular los principios que estructurarán esa relación se creó un grupo de trabajo compuesto por Samuel Simonsson, Hannah Baerveldt, Frederic Richard y Simone Page. Se adjunta el borrador de su informe inicial, que tuvo la aprobación de los directores de la WSA. Ver anexo 9, “Grupo de trabajo: Relaciones entre WSA y MSF”.

Se necesita identificar los activos de la organización internacional Subud que existen dentro de la MSF y de la YMS.

#### **9.2 SELECCIÓN DE NUEVOS FIDEICOMISARIOS DE LA MSF:**

Durante las reuniones informales conjuntas de MSF y WSA en marzo, en Kalimantan, se solicitó a un grupo que estableciera criterios y procedimientos para la selección de un nuevo fideicomisario de la MSF. El grupo estuvo compuesto por Elisa Sánchez Caballero, Hannah Baerveldt, Frederic Richard e Simone Page. El grupo sometió el informe adjunto, y una carpeta confidencial por cada uno de los siete candidatos cualificados. A cada candidato fue atribuido un máximo posible de cuatro puntos en cinco criterios. La información ha permanecido confidencial para que el test pudiera ser un indicador distinto. El WSC agradece al su trabajo.

Siguiendo estos criterios, los Directores de la WSA nombraron a Dahlan Foah como fideicomisario interino de la MSF sustituyendo Rusdi Bustillo. Ver anexo 10, "Procedimientos para Selección de Fideicomisario de la MSF."

#### **9.3 Asesoramiento técnico**

Se observó que la dirección de la MSF ha procurado invertir en asesoramiento técnico en la gestión de las inversiones con el nuevo fideicomisario, también se consideró esencial crear un cuerpo de asesores adicional para cuestiones de gestión de inversiones, etc.

#### **9.4 YAYASAN MUHAMMAD SUBUH:**

Los Directores de la WSA expresaron su preocupación acerca de los activos de la YMS, incluyendo lo que pertenece a PCB. YMS se considera en Indonesia como una delegación de la MSF, pero debido a razones inherentes a la legislación indonesia no puede estar legalmente unida a la MSF de la manera adecuada. Los directores expresaron también una preocupación particular relativa a los activos internacionales de Subud mantenidos por YMS.

Olvia Reksodipoetro, Presidenta de la MSF y Patrona de la YMS, seguirá trabajando con la dirección de la YMS en la identificación de los activos en YMS de Subud internacional.

Se acordó que Osanna Vaughn envíe una carta en nombre del WSC a los patrones de YMS, en pro de la cooperación YMS/MSF. Si ella considera necesario, entonces el WSC le pedirá que visite Ibu Rahayu para avanzar en el proceso de diálogo.

El WSC también expresó preocupación con respecto a las diferencias de opinión entre la YMS/PCTB y el Rungan Sari Permai sobre el desarrollo del complejo de Rungan Sari. El Consejo pide a Osanna Vaughn que nombre una o dos personas para investigar este asunto y para posiblemente ofrecer servicio de mediación.

#### **9.5 Adi Puri**

Se observó que Adi Puri tiene ahora un plan de negocios y las cuentas auditadas.

#### **9.6 Aprobación de cuentas**

Los directores de la WSA aprobaron las cuentas auditadas para 2.007. Ver anexo 6.

#### **9.7 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA MSF:**

Los directores de la WSA también acordaron el programa de trabajo de la MSF, detallado en

tres objetivos estratégicos para la MSF descritos en el documento anexo. Ver anexo 11, “Objetivos Estratégicos y Actividades Relacionadas de la MSF”. Sin embargo, para el objetivo estratégico (3), los directores de la WSA piden más tiempo para considerar las propuestas y las cantidades para los fondos de casi-donación propuestos y pide a la MSF que trabaje en colaboración con el ejecutivo de la WSA con respecto al propuesto “Grupo de Apoyo”. Respecto al uso de los fondos propuestos de casi-dotación se apuntó que se podrían utilizar los intereses y un 10% del principal para fines corrientes durante un año cualquiera.

#### **9.8 PRESUPUESTO DE LA MSF PARA 2.008 Y 2.009:**

Los directores de la WSA, junto con los fideicomisarios de la MSF, han acordado el presupuesto de la MSF para 2.008 y 2.009 adjunto. V. anexo 12. Se observó que los 60.000 USD asignados a Casas Subud son para subvenciones y no incluyen préstamos. El presupuesto de la MSF no incluye fondos asignados, solamente especifica la atribución de fondos no-asignados. Los directores de la MSF piden que en el futuro los presupuestos sean más detallados.

#### **9.9 Fondo Internacional de Viajes de Jóvenes**

Los fideicomisarios de la MSF acuerdan amablemente asignar donaciones para el Fondo Internacional de Viajes de Jóvenes (IYTF) de hasta 30.000 USD.

### **10. WISMA SUBUD**

Garrett informó de una carta reciente de Josephine Bacikin referente a la conservación del conjunto de Wisma Subud. El WSC apoya que se reúnan las principales partes interesadas. Osanna Vaughn enviará una carta a Pak Haryono y a los residentes animando este proceso, y pidiendo a Yayasan Subud y a los residentes para que acuerden un plan de acción. La WSA no tiene fondos para la conservación de Wisma Subud por el momento, cualquier subvención requeriría consultar a los países miembros de la WSA.

### **11. RELACIONES EXTERIORES**

#### **11.1 COORDINADOR DE RELACIONES EXTERIORES:**

Garrett informó que el ejecutivo de la WSA nombrará una persona para coordinar el trabajo de relaciones exteriores de la WSA. Se adjunta una descripción provisional para este trabajo. Ver anexo 13. Además de coordinar las diversas actividades de Relaciones Exteriores, esta persona también asesoraría en materia de relaciones exteriores tales como páginas web, folletos, y el Informe Anual de la WSA.

#### **11.2 SUBUD Y LAS NACIONES UNIDAS:**

Frederic Richard informó sobre la participación de la WSA en el foro de las Organizaciones No Gubernamentales (ONG) dentro de las Naciones Unidas. Susila Dharma International seguirá participando en el ámbito del desarrollo internacional y la WSA participará en el área de los derechos humanos y la libertad, que incluye el diálogo para mejorar nuestro conocimiento de esos foros, al tiempo que establece contactos y fortalece nuestra contribución. El acuerdo por el que todas las votaciones las llevarán a cabo SDI y el presidente o la presidenta de la WSA, seguirá. Sin embargo, todavía es necesario desarrollar una política a seguir mucho más clara. Cabe señalar que SDIA tiene responsabilidad legal para mantener nuestra acreditación con ECOSOC, UNICEF, Naciones Unidas y DPI.

#### **11.3 SUBUD e INTERFAITH:**

Samuel Simonsson informó sobre la participación de Subud en el diálogo inter-espiritual

incluido el *Festival de Oriente Medio de Espiritualidad y Paz* (MESP). Un importante evento va a ser la participación de Subud en el *Parlamento de las Religiones del Mundo* (POWR) en diciembre de 2009 en Melbourne. Osanna informó de que ella podría hacer una presentación de Subud en este evento. La persona designada por el ejecutivo de la WSA para ocuparse de las relaciones exteriores enlazaría con Murray Clapham en Australia, quien, a su vez, es el enlace con los organizadores del POWR.

#### **11.4 FORO SUBUD:**

Frederic Richard informó del foro de la WSA foro. Este foro es un programa experimental de la WSA en el que se crean espacios para el diálogo con expertos Subud y no Subud sobre temas pertinentes a los objetivos de la WSA. El tema del primer programa es el desarrollo y la gobernanza. Bardolf Paul, Rosanna Hille y Frederic Richard llevaron a cabo la investigación sobre el tema y la experiencia de los proyectos de SD en el Área. Antes del encuentro, celebramos reuniones con proyectos SD proyectos que trabajan en este campo. El plan es tener una conferencia sobre el desarrollo y la gobernanza de Kalimantan Central.

### **12. FINANZAS DE LA WSA**

#### **12.1 CUENTAS DE LA WSA en 2007:**

Los directores de la WSA aprobaron las cuentas auditadas de 2007 de la WSA. Ver apéndice 7.

#### **12.2 INFORME DEL TESORERO:**

Los directores de la WSA aprobaron el informe adjunto del tesorero con algunos cambios. Ver apéndice 8.

En la segunda mitad de 2007 el ejecutivo de la WSA (ISC) acordó recibir administrar y distribuir una donación extraordinaria preasignada. El consejo de administración no tuvo parte en este proceso de toma de decisiones.

#### **12.3 PRESUPUESTO PARA 2008 DE LA WSA:**

El presupuesto provisional para 2008 de la WSA que se adjunta fue aprobado. Ver apéndice 9.

#### **12.4 Necesidad de un fondo**

Los directores de la WSA estuvieron de acuerdo en que la WSA necesita un fondo, cuyos términos y condiciones serán propuestos por el subcomité de relaciones WSA/MSF y el tesorero de la WSA. (Ver acta 9.1) Las condiciones tienen que especificar si el fondo es a medio o largo plazo, el tipo de activos y la política de exposición de la moneda. Normalmente este fondo sería colocado en la MSF pero a la vista de la turbulencia de los mercados los directores de la WSA acuerdan esperar a la política de inversiones de la MSF y a la formación del subcomité de inversiones de la MSF antes de decidir colocar los fondos en la MSF.

### **13. ORGANIZACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MUNDIAL SUBUD**

#### **13.1 Sustitución del nombre "ISC"**

El Consejo acordó recomendar a la WSA eliminar el nombre "ISC" (International Subud Committee) y sustituirlo por el de "Ejecutivo de la WSA." El WSC acordó que el nombramiento del ejecutivo en el Congreso tendrá que ser llevado a cabo en acuerdo estricto con los estatutos de la WSA por lo que los directores de la WSA presentarán sus candidaturas al congreso para su nombramiento..

### **13.2 Peticiones de los directores al ejecutivo**

Los directores de la WSA pidieron al ejecutivo de la WSA lo siguiente:

- a) Cualquier ingreso o gasto que no forme parte del presupuesto ya aprobado, necesita aprobación previa de la Junta de Directores, si excede del 10% del presupuesto aprobado.
- b) La Junta de Directores debe ser informada de cualquier actividad legal que comprometa a la WSA con cantidades mayores que el 10% del presupuesto total.
- c) El ejecutivo debe solicitar a la Junta de Directores la aprobación de cualquier empleo remunerado que no sea parte del presupuesto aprobado.
- d) El ejecutivo tiene que notificar a la Junta de Directores cualquier cambio o desarrollo que pueda influir en la responsabilidad de los directores.
- e) El ejecutivo debe notificar a la Junta de Directores cualquier posible conflicto de intereses dentro del WSC o dentro de cualquier oficina internacional (por ejemplo, el ejecutivo de la WSA).
- f) El ejecutivo debe notificar a la Junta de Directores en caso de una representación de la WSA y dar credenciales de la persona y la ocasión en cuestión.
- g) El ejecutivo debe informar a la Junta de Directores de las actividades de recaudación de fondos internacionales, con suficiente antelación.
- h) El ejecutivo debe solicitar la aprobación de la Junta de Directores para proyectos donde la WSA participe directa o indirectamente.
- i) El ejecutivo debe comunicar con suficiente antelación a la Junta de Directores el orden del día de las sesiones del Consejo para llegar a una agenda común.

El ejecutivo de la WSA estuvo, en principio, de acuerdo con la solicitud, pero pidió más tiempo para examinar los detalles.

Los directores también expresaron la necesidad de reunirse dos veces al año, incluyendo al presidente ejecutivo del WSC.

### **13.3 El trabajo del Representante de Zona**

Se señaló que el trabajo del Representante de Zona implica la coordinación dentro de la zona, así como la actuación como Director de la WSA. Para algunas zonas esto puede ser una carga de trabajo muy pesada. Una solución adecuada para determinadas zonas sería que el Consejo de Zona pasase parte del trabajo a los Consejeros de los Comités Nacionales. Esto permitiría que los Representantes de Zona se concentrasen más en el trabajo del WSC.

### **13.4 DECLARACIÓN DE OBJETIVOS:**

Los directores de la WSA llevaron a cabo un análisis de los objetivos de la WSA. Se observaron algunas posibles discrepancias. La idea de que la WSA proporcionará servicios educativos parece demasiado estrecha y la idea de que la WSA aliviará la pobreza directamente parece implicar una acción directa por parte de la WSA en lugar de facilitar los proyectos de los miembros. Por otro lado, los objetivos parecen no incluir con suficiente claridad la idea de que la WSA apoya la puesta en práctica del latihan. Se señaló que era necesario distinguir entre los cambios en los estatutos y las decisiones de la política a seguir, y se acordó formar un grupo de trabajo para diseñar una declaración de objetivos preliminar de la WSA y examinar los objetivos y las políticas derivadas de dichos objetivos. Este grupo de trabajo constará de Osanna Vaughn, Frederic Richard, Valentin Willecke, Mariamah Flores, y

Renata Peek.

### **13.5 CAMBIOS EN LOS ESTATUTOS:**

Se acordó que el WSC recomiende al Congreso el siguiente cambio en los estatutos: "En sus deliberaciones el Congreso tratará de buscar el consenso. Por consenso se entiende lo siguiente: Los que se oponen a una propuesta están dispuestos a que prevalezca la decisión de la mayoría y cualquiera que se oponga a una propuesta debe presentar una alternativa a dicha propuesta. Si el Congreso no puede llegar a un consenso, el presidente de la WSA cuenta con criterio para pedir el voto con el que se considere mayoría el 80%." El ejecutivo buscará una redacción adecuada, consultando con un abogado.

Siguiendo las recomendaciones de Earl Metheny, un abogado de Washington DC, el ejecutivo de la WSA distribuyó una carta esbozando la propuesta de algunos cambios en los Estatutos de la WSA. Estos cambios tratan más bien de llenar los vacíos existentes en los estatutos de la WSA que de hacer cambios organizativos. Garrett condensará estos cambios y los distribuirá de nuevo a los directores de la WSA. Los cambios propuestos se distribuirán a los Países Miembros un año antes del Congreso.

### **13.6 EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD EN VIAJES:**

El ejecutivo proporcionará un documento de exoneración de responsabilidad que habrán de firmar los cargos de la WSA en relación a los viajes para la WSA. Se recomienda que todos los cargos internacionales realicen seguros de viaje por su cuenta. Los cargos de la WSA y miembros del WSC que viajen para realizar trabajos para Subud lo hacen por propia voluntad. Es una decisión personal evaluar los riesgos que tiene visitar un país.

### **13.7 AYUDANTES VISITANTES:**

Los ayudantes internacionales han decidido dar por terminado el programa "Ayudantes Sin Fronteras". El WSC reconoce el beneficio que proporciona la visita de ayudantes voluntarios a grupos de un país distinto al suyo, y los ayudantes internacionales están dispuestos a ayudar para facilitar el proceso. Sin embargo, el sentimiento debería ser más una experiencia normal para el ayudante voluntario y el grupo visitado y el enfoque menos formal. Los ayudantes internacionales sugieren que una partida se mantenga dentro del presupuesto de la WSA para estos viajes de los ayudantes, y que el WSC continúe promoviendo la idea de los viajes de ayudantes a otros países.

### **13.8 PROCEDIMIENTO PARA LAS TARJETAS DE AYUDANTE:**

Los ayudantes internacionales acuerdan un proceso uniforme por el cual se distribuirán las tarjetas de ayudantes. Ver adjunto 14.

## **14. TRADUCCIONES**

Paloma De La Viña informó sobre un importante tema planteado en las recientes reuniones del ejecutivo sobre las traducciones al español. El ejecutivo de la WSA no fomenta las publicaciones que incluyen extractos de charlas de Bapak e Ibu. Sin embargo, la publicación de la WSA "*On the Subud Way*" contiene esos extractos y se observó que se necesitan correcciones en algunos códigos y en la propia edición. Se acordó que el ejecutivo aclarará esta cuestión y, si procede, presentará una recomendación al WSC.

## **15. OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN MUNDIAL SUBUD PARA 2009**

El Consejo Mundial Subud acuerda los siguientes objetivos para 2009:

**15.1 FORTALECER LA ORGANIZACIÓN:**

- a) Tener un claro proceso de nombramiento de todos los cargos en el Congreso, que incluye la revisión de la descripción del trabajo a llevar a cabo.
- b) Tener un borrador preliminar de la Declaración de Objetivos de la WSA (o una amplia declaración de su finalidad) y revisar los objetivos de la WSA.
- c) Tener una descripción clara del papel del director de la WSA
- d) Tener una oficina online de la WSA y un sitio web donde Documentarse
- e) Tener talleres para el desarrollo de las capacidades en el Congreso para los Miembros y Cargos de la WSA
- f) Aclarar las relaciones legales, financieras y de trabajo entre la WSA y la MSF
- g) Tener una política clara en la recaudación de fondos para la WSA
- h) Seguir apoyando a las Zonas 5 / 6

**15.2 ESFUERZOS, PROYECTOS Y EMPRESAS:**

- a) Invitar a los miembros Subud a que registren su proyecto en la WSA con el fin de encontrar nuevas relaciones de trabajo
- b) Recabar información respecto a la función del SES y redefinir el papel y el proceso de nombramiento para la función del SES en base a esa información.
- c) Poner en marcha la tercera iniciativa anual de la WSA enfocada a la utilización de la guía interna en el trabajo, esfuerzos y proyectos.

**15.3 UTILIZAR LA GUÍA INTERNA:**

- a) Definir los talleres experimentales de la WSA para el Congreso Mundial que faciliten el proceso de poner en práctica la “guía interna” en la vida diaria
- b) Redefinir las relaciones de trabajo ayudantes / comités en la reunión del WSC de 2009.
- c) Desarrollar más cooperación en general en este área
- d) Fortalecer las comunicaciones de los ayudantes internacionales con los miembros respecto a la necesidad de poner en práctica el latihan y la guía interna

**15.4 COMUNICACIÓN:**

- a) redefinir los sitios web de la WSA de Subud.org, Subud.com y Subud.net
- b) Preparar y publicar un folleto sobre Subud
- c) En el caso de WSA participar activamente en el “Parlamento Mundial de Religiones”

**15.5 JUVENTUD:**

- a) Recaudar 30.000 USD para el viaje de los jóvenes al Congreso
- b) Dialogar con los jóvenes para definir el apoyo que quieren a través de la red de Actividades Internacionales de la Juventud
- c) Fortalecer la red SYA en la Zona 4 (lo que no excluye a otras zonas)

**15.6 LEGAL:**

- a) Tener firmado el Principio de Acuerdo (*Memorandum of Understanding*) por la mayoría de los países miembros de la WSA.
- b) Registrar el nombre de Subud en EE.UU.

**15.7 CONGRESO MUNDIAL:**

Prepararse para un exitoso Congreso Mundial en 2010..

**15.8 RECOGIDA DE FONDOS:**

Se observa la necesidad de mayor claridad en lo que se refiere a los fondos que se pueden recoger en la WSA así como todas las condiciones y objetivos de esos fondos. El WSC ha formado un grupo de trabajo para formular estas políticas. Este grupo consistirá en Osanna, Olvia y Sharifin.

Se puso de manifiesto que durante la reunión SDIA desarrollo un conjunto de objetivos que están reflejados en el Anexo 15.

**16. INFORME SOBRE KALIMANTAN**

Osanna informa sobre las actividades en Kalimantan desde la reunión de Visualización en marzo. Se ha comprado un autobús para la escuela de Bina Cita Utama en Rungan Sari. Hay un administrador y ha llegado un matrimonio que actuará como padres de acogida.

**17. ACTAS DE LA REUNIÓN COMPACTA DEL CONSEJO MUNDIAL SUBUD EN 2007**

Se aprobaron las actas de la reunión del Consejo Mundial Subud en 2007 en Ascot, UK, con cambios en los puntos 8.5 y 12. Ver anexo 16. El Consejo Mundial Subud tiene que anotar los cambios en las actas en dos semanas desde de la distribución.

**18. REUNIÓN DEL CONSEJO MUNDIAL SUBUD EN 2009**

Se tiene la intención de celebrar una reunión compacta del WSC en 2009, posiblemente durante la reunión conjunta de las Zonas 3 y 4.

---

Traducción por: Paloma de la Viña, Ágata Hoekstra, Leonardo Geraldés y Víctor Carbayo

## **ANEXOS:**

1. Message from Ibu Rahayu
2. World Congress Delegate Program
3. Estimated World Congress Attendance Figures
4. Registration Fee Structure
5. Task Force: Election Procedure for WSA and ISC Chairpersons
6. SDIA Chairperson Selection
7. SDIA Chairperson Job Description
8. SICA Goals to be Completed by World Congress
9. Task Force: WSA/MSF Relationship (draft)
10. MSF Trustee Selection Procedures
11. MSF Strategic Goals and Associated Activities
12. 2008 and 2009 MSF Budget
13. External Relations Coordinator Job Description
14. Helper Card Procedure
15. SDIA Network Goals 2006 - 2010
16. Minutes of 2007 Compact World Subud Council Meeting

## **APPENDICES: REPORTS RECEIVED**

1. International Helpers: Area 3
2. Zone 4 Report
3. Zone 7 Report
4. Subud Youth Activities Report
5. SDIA Annual report
6. SDIA power presentation
7. Subud International Cultural Association Report
8. 2007 MSF Audited Accounts
9. 2007 WSA Audited Accounts
10. WSA Financial Report from Treasurer
11. 2008 WSA Budget Projection
12. WSA Executive Function Reports: Internet, SPI, Care Support
13. History of Subud